

Application Procedures

ขั้นตอนการสมัคร

ขั้นตอนที่ 1: การกรอกใบสมัคร

แบบฟอร์มการสมัครสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของเราที่ www.westbournegrammar.com

กรุณาส่งเอกสารเพื่อสมัครเรียนดังต่อไปนี้ให้กับตัวแทนของคุณหรือส่งไปที่โรงเรียน

- ใบสมัครเพื่อขอลงทะเบียนที่กรอกเสร็จแล้วพร้อมลายเซ็นของทั้งบิดาและมารดา
- แบบฟอร์มข้อมูลด้านการแพทย์
- สำเนาผลการเรียนสองปีที่ผ่านมาของนักเรียน

ขั้นตอนที่ 2: การประเมินผลการสมัคร

ผู้อำนวยการฝ่ายรับสมัครและการตลาด (Director of Admission & Marketing) เป็นผู้ตรวจประเมินใบสมัครทุกใบ ผลของการสมัครจะแจ้งให้กับตัวแทนที่ระบุไว้ในกรณีที่นักเรียนไม่ได้รับเข้าเรียน เหตุผลที่ไม่สามารถรับนักเรียนได้จะถูกส่งต่อเป็นลายลักษณ์อักษรถึงตัวแทนที่ระบุไว้

ขั้นตอนที่ 3: การยื่นเสนอที่เรียน

หากนักเรียนได้รับเลือกจากการสมัคร ทางโรงเรียนจะส่งจดหมายยื่นเสนอที่เรียน (Letter of Offer) และหนังสือสัญญา (Written Agreement) ให้ โดยผ่านทางตัวแทนที่ระบุไว้

ขั้นตอนที่ 4: การตอบรับการยื่นเสนอที่เรียน

ในการตอบรับการยื่นเสนอที่เรียนของ Westbourne Grammar School ต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้ให้กับทางโรงเรียนพร้อมทั้งจ่ายเงินค่าเล่าเรียนล่วงหน้าตามที่ระบุในจดหมายยื่นเสนอที่เรียนดังนี้:

- หนังสือสัญญาที่กรอกข้อมูลใน Section 9 แล้ว และทั้งบิดาและมารดาลงลายเซ็นใน Section 12
- จดหมายยืนยันจากผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้ปกครองซึ่งระบุว่า จะรับเป็นผู้ปกครองให้กับนักเรียน
- ข้อมูลด้านการแพทย์ (ถ้าหากเอกสารนี้ไม่เคยส่งให้มาก่อน)

ขั้นตอนที่ 5: การยืนยันการลงทะเบียน (Confirmation of Enrolment - COE) และการอนุมัติเรื่องที่พักอาศัยและสวัสดิการ (CAAM)

เมื่อทางโรงเรียนได้รับเงินและเอกสารทั้งหมดที่ระบุไว้ในขั้นตอนที่ 4 ทางโรงเรียนจะออกเอกสารยืนยันการลงทะเบียนและเอกสารยืนยันการอนุมัติเรื่องที่พักอาศัยและสวัสดิการ (หากต้องการ)

เอกสารเหล่านี้จะใช้ในการสมัครวีซ่านักเรียนของคุณ

แต่ละประเทศมีขั้นตอนการปฏิบัติและระยะเวลาที่ต่างกัน ทางโรงเรียนแนะนำว่าคุณควรเรียนรู้ขั้นตอนเหล่านี้ก่อนที่ยื่นเอกสารสมัครให้กับบุตรของคุณ ตัวแทนด้านการศึกษา (Education agency) สามารถช่วยคุณในเรื่องการสมัครและเตรียมเอกสารขอวีซ่าและการยื่นเรื่อง

ขั้นตอนที่ 6: การมาถึงโรงเรียน

การเริ่มต้นโรงเรียนใหม่ในประเทศใหม่มีความท้าทาย มากมายสำหรับนักเรียนต่างชาติ โปรดแน่ใจว่าตัวแทนของคุณได้อธิบายทุกเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบัญชีธนาคาร ภูมิอากาศ และเวลาเดินทางออกและเข้าประเทศ โปรดแจ้งรายละเอียดการมาถึงของนักเรียนแก่ทางโรงเรียนโดยเร็วที่สุด เพื่อจะได้แจ้งแก่โฮมสเตย์และผู้ที่จะเป็นผู้ปกครองของนักเรียน รวมถึงการจัดการเรื่องรับนักเรียนที่สนามบินตามความเหมาะสม นักเรียนต้องสามารถเบิกเงินมาจ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียน หนังสือ ความบันเทิง ของใช้ส่วนตัว ค่าเดินทางไปและกลับจากโรงเรียนและค่าธรรมเนียมโฮมสเตย์ได้

ขั้นตอนที่ 7: การปฐมนิเทศ

นักเรียนทุกคนต้องเข้าร่วมการปฐมนิเทศ (Orientation Program) และจะได้รับหนังสือคู่มือการปฐมนิเทศสำหรับนักเรียนต่างชาติในวันแรกของการไปโรงเรียน ส่วนการสนับสนุนต่อไปจากนั้นจะเป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการฝ่ายนักเรียนต่างชาติ (Director of International Students) อาจารย์ใหญ่ (Heads of House) และอาจารย์ (House Tutors)